


**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
CEK PLAGIASI SKRIPSI/TESIS/DISERTASI
JURUSAN BIOLOGI FFMIPA UM**

1. Mahasiswa yang akan mendaftar ujian sidang **WAJIB** melakukan cek plagiasi SKRIPSI/TESIS/DISERTASI.
2. Pendaftaran cek plagiasi dilakukan di kantor administrasi Jurusan Biologi dengan mengisi Log Book Cek Plagiasi.
3. Draft karya tulis yang akan dilakukan pengecekan disiapkan dalam 1 (satu) file MS. WORD (.doc) yang terdiri dari **Halaman Judul + Bab 1-5 (TANPA Daftar Pustaka)**. Nama file: **Nama_Jenjang S1/S2/S3_Prodi_Judul**.
4. Pengiriman draft karya tulis melalui e-mail:
 - a. S1 Biologi dan S1 Pendidikan Biologi ke plg.bio.um@gmail.com
 - b. S2 Biologi, S2 Pendidikan Biologi dan S3 Pendidikan Biologi ke plg.pascabio.um@gmail.com
 - c. Hasil pengecekan LOLOS/REVISI karya tulis yang di cek plagiasi akan disampaikan melalui e-mail (Harap cek e-mail masing-masing).
5. Format e-mail:
 - a. Subjek: **CEK PLAGIASI_NAMA_SKRIPSI/TESIS/DISERTASI_JENJANG_PRODI**
 - b. Badan e-mail: dituliskan pengantar permohonan cek plagiasi karya tulis.
6. Hasil cek plagiasi **PALING CEPAT** dapat diketahui dalam **TIGA HARI KERJA** setelah file dikirimkan melalui e-mail.
7. Formulir bukti cek plagiasi dapat diambil pada map (MERAH) di depan ruang administrasi, setelah formulis diisi identitas, formulir dimasukan pada map pengajuan (BIRU). Formulir yang telah ditanda tangan dan dinyatakan lolos dapat diambil pada map yang sama (BIRU).
8. Untuk kepentingan arsip, formulir yang telah ditandatangani di-copy dan hasil copy disimpan pada map BIRU.

CATATAN:

TIDAK PERLU mengontak dosen tim cek plagiasi melalui WA/SMS/TELEPON cukup mengikuti SOP yang sudah dituliskan di atas. Semua prosedur dilakukan via e-mail.

Malang, Mei 2019
Ketua Tim Cek Plagiasi Jurusan Biologi



Rifka Fachrunnisa, M.Ed

ALUR PENGECEKAN PLAGIASI JURUSAN BIOLOGI, FMIPA, UNIVERSITAS NEGERI MALANG

